



ПРИКАЗ

10.12.2025

г. Казань

БОЕРЫК

№ 1676/8

О внесении изменений в приказ  
ГБУ ДО «Республиканский центр  
внешкольной работы» от 31.10.2025  
№134 в/б «О проведении  
Республиканской научно-  
практической конференции»

В связи с производственной необходимостью п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ ГБУ ДО «Республиканский центр внешкольной работы» от 31.10.2025 №134 в/б «О проведении Республиканской научно-практической конференции» следующие изменения:

1.1. в пункте 2 слова «12 декабря 2025 года» заменить словами «26 февраля 2026 года».

2. Внести в Положение, утвержденное приказом ГБУ ДО «Республиканский центр внешкольной работы» от 31.10.2025 №134 в/б «О проведении Республиканской научно-практической конференции» следующие изменения:

2.1. в подпункте 4.1 пункта 4 слова «12.12.2025 года» заменить словами «26.02.2026 года»;

2.2. в подпунктах 5.1 и 5.5 пункта 5 слова «05.12.2025 года» заменить словами «до 20.02.2026 года».

3. Ответственность за организацию и проведение Конференции возложить на Э.Г.Демину, заведующую отделом ГБУ ДО «РЦВР».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Ю.Ю.Владимирову, заместителя директора ГБУ ДО «РЦВР».

Директор

А.В.Жаринов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о республиканской научно-практической конференции «Создание современного инклюзивного образовательного пространства в соответствии с Приоритетными направлениями развития образования обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения республиканской научно-практической конференции «Создание современного инклюзивного образовательного пространства в соответствии с Приоритетными направлениями развития образования обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья» (далее - Конференция).

##### **1.2. Учредители Конференции:**

- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – РЦВР);
- Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр технического творчества и профориентации» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – ЦТТиП).

1.3. Организационно-содержательное обеспечение Конференции осуществляет Оргкомитет:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конференции;
- разрабатывает программу, формирует списки участников, организует работу, утверждает итоговые документы.

#### **2. Цель и задачи Конференции**

2.1. Цель Конференции: профессиональное обсуждение актуальных проблем и возможностей развития системы инклюзивного образования детей в Республике Татарстан в контексте государственной образовательной политики.

##### **2.2. Задачи Конференции:**

- разработать предложения по повышению эффективности системы инклюзивного образования в Республике Татарстан;
- обсудить проблемы и перспективы реализации Концепции развития системы

дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Татарстан;

- ознакомить с эффективными образовательными практиками для детей с ОВЗ и инвалидностью в условиях сетевого взаимодействия организаций общего, дополнительного и профессионального образования;
- создать условия для конструктивного диалога педагогов, работающих в инклюзивной образовательной среде.

### **3. Участники Конференции**

К участию в работе Конференции приглашаются педагогические и руководящие работники организаций общего, дополнительного, профессионального образования Республики Татарстан.

### **4. Сроки и место проведения Конференции**

4.1. Дата проведения: 20.02.2026 года.

4.2. Место проведения: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр технического творчества и профориентации» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, город Нижнекамск, улица Ахтубинская, дом 4, тел. 8(8555)30-85-66.

### **5. Условия участия в Конференции**

5.1. Оргвзнос за участие в Конференции составляет 450 рублей (за одного участника) и оплачивается в срок **не позднее 20.02.2026 года** согласно Квитанции.

5.2. Участникам Конференции предоставляется:

- возможность участия в деловой программе Конференции в качестве Слушателя или в качестве Выступающего (очно или заочно);
- программа Конференции;
- документ об участии в Конференции (свидетельство Слушателя, свидетельство Выступающего, свидетельство Участника).

5.3. Формы участия Выступающего.

Очная форма - выступление с докладом (до 10 минут), сообщением (до 5 минут), презентацией (до 10 минут).

Участники, заявившиеся на очное выступление и непрошедшие отбор, имеют возможность принять участие в мероприятии в качестве Слушателя.

Заочная форма - предоставление статьи, тезисов для публикации в методическом сборнике материалов Конференции.

Электронный вариант тезисов является необходимым условием публикации в сборнике. В результате отбора тезисов для включения в методический сборник



участнику предоставляется свидетельство Выступающего, в случае не включения – свидетельство Участника.

5.4. Форма участия Слушателя является очной, документ об участии в Конференции высылается только при личном присутствии на мероприятии.

5.5. Для участия в Конференции в срок до 20 февраля 2026 года необходимо зарегистрироваться на сайте <https://panorama.tatar/>, заполнив соответствующие поля, ознакомиться с Положением Конференции, оплатить квитанцию и прикрепить ее на сайт.

Кроме того, в срок до 20 февраля 2026 года, необходимо представить в Оргкомитет по электронному адресу [Lhannanova73@mail.ru](mailto:Lhannanova73@mail.ru) с пометкой «Конференция 26.02.2026г.»:

- электронный вариант тезисов выступления с дальнейшей возможностью публикации в методическом сборнике (в случае участия в качестве Выступающего).

- квитанцию об оплате оргвзноса **в отсканированном виде (если отсутствует возможность прикрепить квитанцию об оплате на сайт!!!).**

5.6. Оплата транспортных расходов, проживания и питания участников, возможной экскурсионной программы осуществляется за счет направляющей организации или самих участников.

5.7. Оргкомитет Конференции организует помощь в бронировании гостиниц / хостелов для проживания по предварительной заявке участников.

## **6. Порядок проведения Конференции.**

6.1. Конференция проводится в следующем порядке:

6.1.1. Пленарное заседание состоит из докладов Конференции, которые наиболее полно отражают состояние и пути решения ключевой проблемы. Пленарное заседание проходит с участием представителей: Республиканского центра внешкольной работы, Управления образования Нижнекамского муниципального района РТ, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного и профессионального образования РТ.

6.2. Работа тематических дискуссионных площадок (секций):

Секция №1 Обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ по всем направленностям дополнительного образования с учётом актуальных запросов детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

Секция №2 Особенности организации работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Комплексный характер психолого-педагогического, консультационного сопровождения при выстраивании профессиональной траектории обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ.

Секция №3 Развитие сотрудничества субъектов системы образования: семьи, государства, образовательных, общественных организаций в совершенствовании содержания и условий образования детей с ОВЗ и инвалидностью. Механизмы развития инклюзивной компетентности педагогов.

Секция №4 Сочетание форм семейного и общественного воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью. Приобщение обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ к различным видам социально значимой деятельности.

#### 6.3. Тематика обсуждения:

- перспективы развития инклюзивности в Республике Татарстан как одного из принципов государственной политики в сфере образования;
- основные пути и условия реализации Приоритетных направлений развития образования обучающихся с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья до 2030 года;
- обеспечение специальных условий получения образования для физического, психического, социального, духовно-нравственного развития детей с ОВЗ и детей с инвалидностью;
- новые подходы и современные технологии социализации и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью;
- гибкие механизмы проектирования и сопровождения образовательных маршрутов для обучающихся с разными образовательными потребностями;
- представление эффективных моделей интеграции общего, дополнительного и профессионального образования в условиях инклюзивной среды;
- вовлечение обучающихся с ОВЗ в конкурсные движения, в том числе по профессиональному мастерству;
- развитие и совершенствование кадрового потенциала как важнейшего ресурса системы дополнительного образования детей;
- повышение качества инклюзивного образования через использование цифровых технологий, эффективных методик;

Программа Конференции формируется организационным комитетом и предусматривает пленарное заседание, работу секций, подведение итогов, принятие резолюции.

## **7. Требования к оформлению материалов**

7.1. Материалы для публикации выполняются в текстовом редакторе Microsoft Word 2003, 2007, 2010 с расширением \*.doc., \*.docx. Объем до 5 страниц. Формат страницы А-4. Шрифт текста Times New Roman, размер 14 pt. Абзацный отступ 12 мм. Межстрочный интервал 1.5. Все поля – 20 мм.

Реквизиты автора:

- в правом верхнем углу, выравнивание по правому краю, жирный курсив: инициалы (впереди) и фамилия автора;
- строкой ниже, выравнивание по правому краю, обычный курсив: наименование образовательной организации, город, должность, ученая степень, звание (при наличии).

Название статьи: ниже с отступом в 1 строку, по центру, жирным шрифтом, заглавными буквами.

Текст статьи: выравнивание – по ширине; не допускается использование в тексте жирного, курсивного и подчеркнутого шрифта, знаков принудительного разрыва строк, страниц, автоматических списков, фотографий, цветных элементов. Ссылки на литературу приводятся в тексте доклада в квадратных скобках. При наличии ссылок список литературы обязателен.

Материал должен быть тщательно отредактирован.

Файл должен быть назван: Фамилия автора, Тезисы, Населенный пункт, Наименование организации.

7.2. Электронная презентация выполняется в программе Microsoft Power Point 2007, 2010 с расширением \*.ppt., \*.pptx. Общий вес – не более 600 МБ. В случае использования видео и аудиофайлов, они должны быть сохранены в одной электронной папке с презентацией. Видеофайлы должны иметь разрешение mrg, аудио – mp3.

7.3. Отбор тезисов для выступления на Конференции и дальнейшей публикации в методическом сборнике будет производиться Оргкомитетом Конференции на основании следующих критериев:

- соответствие теме Конференции;
- новизна и перспективность;
- актуальность, практическая значимость;
- грамотность и логичность изложения;
- список используемой литературы.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы, не соответствующие тематике Конференции, не содержащие научных изысканий и не отвечающие требованиям к оформлению, а также присланные позже указанного срока.

## **8. Подведение итогов и награждение**

8.1. По итогам Конференции всем участникам отправляется свидетельства в электронном виде. Данные участника вносятся в свидетельство в соответствии с заявкой. Рассылка свидетельств будет осуществляться по электронной почте, указанной в заявке участником на платформе «Панорама».

8.2. По итогам Конференции будет сформирован и размещен на официальных сайтах РЦВР и ЦТТиП электронный методический сборник тезисов Конференции.

8.3. Контактные лица:

Демина Эльмира Гусмановна, заведующий отделом по реализации профессиональных программ и методическому обеспечению ГБУ ДО «РЦВР», тел. (843)204-05-86 (доб.207);

Ханнанова Лилия Инзировна, заместитель директора МАУ ДО «ЦТТиП» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, тел. +79870059086.